

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sopimus Harrastava Pirkkala -hankkeen harrastustoiminnan järjestämisestä Pirkkalan kunnalle**TRE:3990/02.08.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Koulutuspäällikkö Kaisa Kukkohovi, puh. 041 730 5527, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutussuunnittelija Satu Kuitunen, puh. 040 098 5412, etunimi.sukunimi1@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin/Tampereen seudun ammattiopisto Tredun (y-tunnus 0211675-2) ja Pirkkalan kunnan (y-tunnus 0152084-1) välinen sopimus Harrastava Pirkkala -hankkeen harrastustoiminnan järjestämisestä.

Sopimus astuu voimaan myöhäisimmästä allekirjoituspäivästä ja sen voimassaolo päättyy 31.3.2025.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia kuitenkin vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Perustelut

Pirkkalan kunta on 2.9.2024 hyväksynyt Harrastava Pirkkala -hankkeen harrastustoiminnan (ilmailupaja) järjestämistä koskevan Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun tarjouksen, jonka pohjalta on laadittu liitteenä oleva palvelusopimus.

Harrastustoiminnan (ilmailupaja) järjestämisen arvonlisäveroton hinta on 160 euroa / tunti. Ilmailupajaa järjestetään sopimuskaudella yhteensä 42 tuntia. Palvelun arvonlisäveroton kokonaishinta sopimuskaudella on 6720 euroa. Hintaan lisätään arvonlisävero.

Palvelusopimuksessa on tarkemmin eritelty palvelun hinta, sisältö ja muut ehdot.

Koulutuspäällikön päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 15.5.2024 § 52 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Yleishallinto 1.8.2024 alkaen.) Toimintasäännön mukaan koulutuspäällikkö päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta (sis. myynnit) ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman mukaisesti, kun arvonlisäveroton hinta on alle 10 000 euroa.

Hallintosäännön 147 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämässään asioissa.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pirkkalan kunta, Satu Kuitunen, Kati Jyrävä, Regina Blom, Helena Karstinmäki, Linda Uusikauppila, tredu.laskutus@tampere.fi

Liitteet:

1 Sopimus Harrastava Pirkkala -hankkeen harrastustoiminnan järjestämisestä

Allekirjoitus

Koulutuspäällikkö Kaisa Kukkohovi

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 2.9.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Päätösote on annettu tiedoksi sähköisesti 2.9.2024.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

02.09.2024

Milka Kekäläinen

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Koulutuspäällikkö, yhteiset koulutuspalvelut 5,
ammattillinen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

02.09.2024

4 (4)

§ 2

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.